

## PROCÈS VERBAL CONSEIL D'ÉCOLE

École maternelle Robert Delavaux  
Commune : École Valentin

Date : 5 mars 2024 Heure : 18h00

**Liste d'émargement** : voir feuille jointe.

### **Ordre du jour** :

1. Rentrée 2024 : prévisions d'effectifs
2. Projets
3. Coopérative scolaire
4. Projet d'école
5. Dispositif PHARe
6. Mairie
7. UFCV
8. Association Coup de Pouce
9. Questions diverses

### **Tour de table**

#### **1. Rentrée 2024 : prévisions d'effectifs**

Les effectifs prévus sont les suivants :

- 24 PS
- 22 MS
- 32 GS

Soit 78 élèves.

La fermeture d'une classe est prévue, mais une révision pourra avoir lieu en cas de changement dans les effectifs prévus.

Les prévisions de départ étaient de 76 élèves. Nous avons donc déjà 2 élèves de plus.

Il y a peut-être d'autres élèves qui arriveront d'ici la fin de l'année scolaire.

#### **2. Les projets** :

- Thème de l'année : le tour du monde

Notre découverte des continents continuent : après l'Afrique, l'Antarctique et l'Arctique, l'Asie. Nous voici en Amérique pour cette période. Nous finirons l'année avec l'Europe.

- La grande lessive : le 21 mars. Thème : « Faire des bulles ». C'est une exposition artistique ouverte aux parents le temps d'une journée. Les œuvres seront exposés dans la cour de récréation s'il fait beau, sinon ce sera à l'intérieur de l'école.

- Ecole dehors : tous les vendredis après-midi pour les GS. Tous les lundis après-midi pour les MS.

Cette année, le travail s'effectue davantage par niveau que par classe, tous les après-midi, tous les grands sont mélangés et répartis en trois groupes pour travailler avec trois enseignants différents.

- maternelle au cinéma :

PS : le 27 novembre 2023 « La farandole des couleurs », courts métrages sur le thème des couleurs.

Tous les élèves : le 29 janvier « La petite casserole », petits films autour de la différence.

Les classes étaient mélangées pour effectuer le trajet.

Le 11 mars : A table – Tout le monde s'y rend également.

Le 29 avril (MS et GS) : Panda, petit panda , nécessité de prendre un bus pour rentrer du fait de l'horaire.

#### - Carnaval : (Violette)

Nous avons fêté carnaval le mardi 13 février. Les enfants se sont déguisés sur le thème des 5 continents et se sont réunis pour un grand goûter dans la salle de motricité. Merci aux parents qui ont préparé des beignets et des pâtisseries pour l'occasion.

A cette occasion, nous avons également fêté le départ de Claudine, notre bibliothécaire qui partait à la retraite : les élèves lui avaient préparé des fleurs en papier pour la remercier.

#### - Piscine : (Sophie)

Les GS se rendront à la piscine les mardis durant les mois de mars-avril. Deux maîtresses accompagnent les 29 grands. Le premier jour s'est très bien passé, bon accueil de la part du maître nageur et de la conseillère pédagogique. Le but est avant tout de leur donner une certaine aisance dans l'eau, entrer seul dans l'eau sans l'aide de l'échelle et d'en ressortir de même, se déplacer à l'aide de la goulotte.

6 parents ont suivi une formation pour être agréés. Nous les remercions, ainsi que les parents qui se mobilisent pour nous accompagner. Sans accompagnateur, nous ne pouvons pas sortir. Quelques accompagnateurs manquent encore pour les dernières séances en avril.

#### - Rangement de l'école :

Les enseignantes sont venues plusieurs fois durant les vacances depuis le début de l'année scolaire pour ranger l'école et faire du tri.

Nous remercions les employés communaux à qui nous avons donné du travail supplémentaire.

Ce rangement a permis de répertorier le matériel présent dans l'école et d'en faire l'inventaire. Le matériel a été mis en commun.

Les livres de l'école ont également été répertoriés et classés.

#### - Sortie de fin d'année :

Une journée au cirque Pagnozoo : un spectacle le matin avec rencontre de l'équipe artistique à la fin du spectacle ; pique-nique, puis ateliers autour des chevaux, du cirque, de la musique.

Nous avons demandé à Coup de Pouce de financer une partie de cette sortie.

Les transports étaient comptés dans les demandes budgétaires effectuées à la Mairie.

### 3. La coopérative scolaire

**Solde de la coopérative scolaire au 5 mars 2024 : 1 598,76 euros**

#### **CHARGES :**

- Cotisation à l'OCCE et assurance : 219,50 euros
- Achats pour des activités artistiques : 191,45 euros
- Achats pour la cuisine et les goûters : 166,79 euros
- Achats pour du travail en langage/mathématiques : 44,39 euros
- Achats pour la bibliothèque : 50,97 euros (dont 18 euros pour un accès de 3 années au site Biblioboost qui permet de gérer la bibliothèque : inventaire, recherche, emprunts).

Les enseignantes demandent si elles pourront récupérer les meubles de la bibliothèque municipale lorsque celle-ci en aura de nouveaux.

Le compte-rendu détaillé est présenté aux membres du conseil et signé par les représentants de parents d'élèves. Les comptes envoyés à l'OCCE ont été vérifiés et validés.

L'OCCE vérifie de façon aléatoire les comptes de façon plus détaillée (vérification des pièces comptables, de la nature des dépenses effectuées...).

### 4. Projet d'école

Il est obligatoire pour chaque école d'élaborer un projet d'école. Cette année, il nous est demandé d'en préparer un nouveau. Il sera adopté jusqu'à ce que nous ayons une évaluation externe.

Il définit les orientations et les objectifs prioritaires à partir de l'évaluation de l'école, il est adopté par le dernier conseil d'école de l'année pour une durée de 3 à 5 ans. Il définit les modalités de mise en œuvre des objectifs, précise les voies et moyens mis en œuvre pour assurer la réussite de tous les élèves et pour y associer les parents. Il détermine également les modalités d'évaluation des résultats atteints.

Nous avons donc effectué une analyse de l'école à travers 4 domaines, en nous appuyant sur les évaluations nationales, et nous avons retenu un axe à travailler pour chacun d'eux.

1. Les apprentissages et le suivi des élèves, l'enseignement : **améliorer le suivi des élèves**
2. Le bien-être de l'élève, le climat scolaire : **identifier ses émotions, faire preuve d'empathie, coopérer**
3. Les acteurs et le fonctionnement de l'école : **le renforcement de la liaison maternelle-élémentaire**
4. L'école dans son environnement partenarial : **améliorer les échanges avec les familles.**

Lors du dernier conseil d'école de l'année, nous vous présenterons les actions envisagées et les modalités de mise en œuvre et d'évaluation des actions.

Le projet de restructuration de la cour d'école aura un lien avec ce projet notamment dans le domaine 3 : le renforcement de la liaison maternelle-élémentaire.

Ce projet sera certainement remanié l'année prochaine (2024-2025) car il y aura une évaluation d'école.

## **5. Le dispositif pHARe**

Présentation du plan de prévention, comme annoncé lors du premier conseil.

Le plan se décline en 3 axes :

### 1. Prévention

Sensibiliser au harcèlement au travers :

- d'ateliers multi-niveaux autour des émotions pour pouvoir identifier, nommer les émotions ressenties.
- la mise en place d'un banc de l'amitié : proposition de mettre un banc dans l'espace « école dehors » de la nouvelle cour. Le concept vient du Canada , sur ce banc peuvent venir s'installer des enfants qui sont seul et aimeraient jouer avec des camarades ou un petit peu tristes et qui auraient besoin d'avoir du réconfort. Cela permet aux autres élèves de les identifier et de venir les aider ou jouer avec eux.
- la mise en place de temps et d'un espace d'expression aux élèves, mise en place d'un émomètre (échelle des émotions).

Avec information et participation des parents.

### 2. Harmonisation des règles et des pratiques

Résoudre les conflits sans violence avec :

- la mise en place des messages clairs : façon de communiquer avec un protocole précis, l'enfant qui a été tapé ou embêté va dire à la personne qui lui a causé du tort qu'il souhaite lui faire un message clair, il lui exprime alors ce qu'il a ressenti lorsque l'autre personne l'a tapé par exemple, et il peut, le cas échéant demander une réparation.
- une vigilance accrue lors des moments de transition et de récréation.

Travail en collaboration avec l'école élémentaire et le périscolaire.

### 3. Coéducation

Travailler en coordination avec le périscolaire et mettre en œuvre les conditions pour que les parents se sentent les bienvenus dans l'école avec :

- la mise en place d'une charte de l'accompagnateur,
- des sollicitations fréquentes des parents pour accompagner les sorties ou aider lors d'ateliers mis en place dans l'école.

## **6. Mairie**

L'école remercie les employés communaux, ainsi que le personnel de la mairie ainsi que la médiathèque qui a fait bénéficier l'école des livres dont elle souhaitait se débarrasser.

La mairie est en phase de préparation du budget 2024, il sera voté le 15 mars . La mairie fera suivre ce qui a été retenu dans les jours qui suivent concernant les différentes demandes (transport, investissement) transmises par l'école.

Gros projet de réaménagement des cours de l'école. Objectif principal : dés-imperméabiliser, mettre de l'ombre, agrandir. Le travail a débuté l'année précédente avec la concertation des enseignants ainsi que des élèves, d'un cabinet d'architecte paysagistes spécialisé dans le domaine, ainsi que des agents communaux. Les travaux débuteront l'été 2024 et les plantations seront décalées en automne. Les séparations entre les deux cours vont disparaître afin de favoriser les échanges entre enfants et enseignants. Des règles seront fixées pour le bon fonctionnement de cette nouvelle cour. Des séparations physiques d'ordre végétal existeront. Il y aura un espace pour mettre les vélos. Le parking qui est devant l'élémentaire va devenir une partie de la cour. Le parking des enseignants va se déplacer vers le trajet menant au périscolaire. L'arbitrage concernant le projet de l'arboretum est encore en cours.

Il y aura prochainement l'organisation avec les enfants du CME de la chasse aux œufs. Le principe : on cache des œufs décorés dans tout l'arboretum, un espace pour les grands, un pour les petits, c'est un moment de jeu et de partage entre les familles, les chocolats sont distribués à la fin. Elle aura lieu le 30 mars au matin, réservé aux familles du village (sous condition d'une météo clémente).

Concernant le bus scolaire, GBM va lancer une expérimentation pour un système de cartes. La mairie souhaite qu'une réunion d'information et d'échange soit proposé aux parents. Deux dates possibles : le 26 mars ou le 29 mars.

## **7. UFCV**

Pas de questions.

## **8. Coup de pouce (Mme Schüwer, vice-présidente)**

L'école remercie Coup de Pouce pour leur aide.

1 979 euros de bénéfices ont été réalisés grâce aux actions menées depuis le début de l'année. Actions à venir : la vente de fleurs, les photos, la buvette du Festi'Valentin du rire et la fête de fin d'année. L'accord a été donné pour financer la sortie de fin d'année : 12 euros par enfant.

## **9. Questions diverses**

Est-il possible de remettre des fils dans la salle de sieste des PS pour exposer les œuvres de l'année ? Il y a un , on en souhaiterait quelques-uns en plus. La demande est faite à la mairie.

Demande d'un aménagement possible afin de ranger les bottes pour les sorties « école dehors ».

Heure début de la réunion : 18h00

Heure fin de la réunion : 19h10

**Relevé de conclusions (le cas échéant) :**

Merci à toutes et à tous pour votre participation !

Fait à École Valentin, le 05/03/2024

La Directrice,  
Présidente du Conseil d'École :  
Cécile PHILBERT



La Secrétaire de Séance,  
Blandine CAMPEOTTO

